

Regulamentul de utilizare al platformei

HST Trainer

Regulament privind utilizarea platformei și desfășurarea activităților de instruire

Versiunea documentului: 1.0

Limba: Română

1. Scopul platformei

Platforma **HST Trainer** este un instrument digital conceput pentru a sprijini activitățile de instruire, exercițiu și perfecționare în domeniul recepției telegrafiei Morse (CW – Continuous Wave).

Platforma a fost creată pentru a oferi utilizatorilor un mediu organizat care permite:

- dezvoltarea abilităților de ascultare și recunoaștere a caracterelor Morse;
- îmbunătățirea progresivă a vitezei de recepție;
- desfășurarea unui program de instruire individual și de grup;
- încurajarea colaborării între participanții care aparțin aceluiași grup de lucru.

HST Trainer nu este un sistem destinat evaluării școlare sau competiției între utilizatori, ci un instrument care sprijină învățarea și dezvoltarea personală.

1.1 Scop educațional

Activitățile desfășurate prin intermediul platformei au următoarele scopuri:

- educaționale;
- de instruire;
- organizatorice;
- dezvoltarea competențelor individuale.

Exercițiile pot fi configurate în funcție de nivelul utilizatorului și de necesitățile grupului din care acesta face parte.

Evoluția utilizatorului este susținută prin:

- exerciții personalizate;
 - istoricul activităților;
 - grafice de progres;
 - comparații cu scop educațional în cadrul grupului.
-

1.2 Utilizarea platformei în cadrul grupurilor de lucru

HST Trainer este organizat pe baza unor grupuri de lucru.

Fiecare grup este administrat de un **Responsabil al grupului**, care are următoarele atribuții:

- organizarea participării utilizatorilor;
- verificarea cererilor de înregistrare;
- autorizarea utilizatorilor care aparțin grupului;
- configurarea activităților de instruire;
- gestionarea informațiilor necesare despre utilizatori;
- sprijinirea participanților pe parcursul procesului de învățare.

Platforma permite astfel administrarea descentralizată a activităților, menținând în același timp controlul general exercitat de **Administratorul platformei**.

1.3 Principii de utilizare

Utilizarea platformei se bazează pe următoarele principii:

- colaborarea între participanți;
- respectul față de ceilalți utilizatori;
- utilizarea corectă a instrumentelor disponibile;
- folosirea datelor exclusiv în scopuri educaționale;
- respectarea rolurilor și a drepturilor de acces atribuite.

Fiecare utilizator are obligația de a utiliza platforma în mod responsabil și în conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost creată.

2. Modalitatea de participare

Accesul la platforma **HST Trainer** se realizează printr-o procedură de înregistrare și autorizare organizată pe baza modelului grupurilor de lucru.

Participarea la platformă este rezervată utilizatorilor care:

- transmit corect cererea de înregistrare;
- aparțin unui grup de lucru recunoscut de platformă;
- sunt autorizați de persoanele responsabile cu administrarea utilizatorilor.

Simpla înregistrare nu conduce automat la activarea contului.

2.1 Apartenența la un grup

Fiecare utilizator care dorește să utilizeze platforma trebuie să aparțină unui grup de lucru.

Accesul la grup se realizează prin intermediul unui **Număr de Identificare al Grupului**, furnizat de Responsabilul grupului.

Acest număr permite sistemului să:

- asocieze cererea de înregistrare cu grupul corespunzător;
- identifice Responsabilul grupului care gestionează cererea;
- inițieze procedura de verificare a utilizatorului.

Numărul de Identificare al Grupului **nu reprezintă o credențială personală de autentificare** și nu trebuie utilizat în alte scopuri decât înregistrarea.

2.2 Procedura de înregistrare

Utilizatorul transmite cererea de înregistrare prin intermediul paginii dedicate a platformei.

Procedura include:

- introducerea informațiilor solicitate;
- indicarea Numărului de Identificare al Grupului primit de la Responsabilul grupului;
- confirmarea adresei de e-mail;
- verificarea cererii de către persoanele autorizate.

După completarea datelor, sistemul trimite un e-mail care conține un link web asociat unui token temporar de verificare.

Tokenul permite sistemului să verifice validitatea cererii și să finalizeze procedura de înregistrare.

2.3 Verificarea și activarea contului

După confirmarea prin token, contul este creat cu starea:

„În așteptarea autorizării”

Activarea definitivă necesită verificarea de către:

- Responsabilul grupului;
- Administratorul platformei.

Procedura de verificare urmărește să confirme:

- apartenența utilizatorului la grupul indicat;
 - corectitudinea informațiilor furnizate;
 - existența eventualelor autorizații necesare;
 - compatibilitatea cererii cu scopurile platformei.
-

2.4 Notificarea cererii de înregistrare

Atunci când este transmisă o nouă cerere de înregistrare, platforma poate trimite o notificare persoanelor responsabile de administrarea utilizatorilor.

Notificarea are exclusiv scopul de a informa că există o cerere nouă care trebuie verificată.

Notificarea poate fi transmisă către:

- Administratorul platformei;
- Responsabilul grupului selectat.

Notificarea nu înlocuiește procedura internă de verificare și nu conduce automat la activarea contului.

2.5 Acceptarea regulilor de utilizare

Înainte de activarea contului, utilizatorul trebuie să accepte:

- prezentul Regulament de utilizare;
- Politica de confidențialitate;
- condițiile prevăzute pentru utilizarea platformei.

Acceptarea confirmă că utilizatorul a luat cunoștință de regulile de utilizare ale serviciului și de responsabilitățile asociate contului personal.

3. Administrarea utilizatorilor

Administrarea utilizatorilor în cadrul platformei **HST Trainer** se realizează printr-un sistem organizat care prevede diferite stări ale contului și diferite niveluri de autorizare.

Fiecare utilizator deține un cont personal asociat unui grup de lucru și administrat în funcție de rolul atribuit.

Administrarea utilizatorilor are ca scop:

- asigurarea accesului corect la platformă;
 - separarea responsabilităților;
 - securitatea informațiilor;
 - organizarea eficientă a activităților de instruire.
-

3.1 Crearea contului

Contul este creat prin procedura de înregistrare prevăzută de platformă.

Crearea contului are loc după:

- introducerea informațiilor solicitate de utilizator;
- asocierea la un grup prin Numărul de Identificare al Grupului;
- verificarea adresei de e-mail;
- finalizarea procedurii prin tokenul de verificare.

Crearea tehnică a contului **nu echivalează** cu autorizarea de utilizare a platformei.

3.2 Stările contului

Fiecare cont poate avea una dintre următoarele stări operaționale.

Cont în așteptarea autorizării

Această stare este atribuită conturilor nou înregistrate după verificarea tehnică a cererii.

Utilizatorul nu poate utiliza încă funcționalitățile de instruire ale platformei.

Contul rămâne în această stare până la decizia Responsabilului grupului sau a Administratorului platformei.

Cont activ

Un cont este considerat activ după ce a fost autorizat de persoanele competente.

Utilizatorul poate:

- accesa platforma;
- utiliza instrumentele disponibile;
- participa la activitățile grupului;
- consulta propriile date și rezultate conform drepturilor de acces atribuite.

Cont suspendat

Un cont poate fi suspendat atunci când:

- nu este utilizat pentru perioada prevăzută;
- sunt detectate anomalii;
- sunt necesare verificări administrative;
- grupul din care face parte utilizatorul nu mai este activ.

În perioada suspendării, accesul la funcționalitățile platformei poate fi limitat sau blocat.

Cont dezactivat

Un cont poate fi dezactivat atunci când:

- utilizatorul nu mai aparține grupului;
- încetarea participării este solicitată;
- nu mai sunt îndeplinite condițiile necesare utilizării platformei.

Dezactivarea contului **nu implică automat** ștergerea imediată a datelor personale, aceasta fiind efectuată conform procedurilor prevăzute în Politica de confidențialitate.

3.3 Administrarea utilizatorilor de către Responsabilul grupului

Responsabilul grupului administrează exclusiv utilizatorii care aparțin propriului grup.

Acesta poate:

- verifica noile cereri de înregistrare;
- aproba sau respinge cererile;
- modifica informațiile necesare ale utilizatorului;
- modifica grupul de apartenență atunci când este permis;
- gestiona configurările de instruire ale grupului;
- urmări progresul utilizatorilor.

Responsabilul grupului trebuie să utilizeze aceste funcții exclusiv în scopuri organizatorice și educaționale.

3.4 Administrarea utilizatorilor de către Administrator

Administratorul platformei deține drepturile necesare pentru administrarea generală a sistemului.

Acesta poate:

- administra conturile utilizatorilor;
- administra grupurile;
- interveni pentru necesități tehnice;
- verifica situațiile neobișnuite;
- asigura buna funcționare a platformei.

Intervențiile Administratorului trebuie limitate la necesitățile operaționale și de securitate.

3.5 Transferul unui utilizator între grupuri

Transferul unui utilizator dintr-un grup în altul poate fi efectuat atunci când este necesar din motive organizatorice sau educaționale.

Transferul trebuie realizat de persoane autorizate.

Pe durata transferului trebuie asigurate:

- asocierea corectă a utilizatorului cu noul grup;
 - securitatea informațiilor;
 - separarea datelor între grupuri diferite.
-

4. Roluri și responsabilități

Platforma **HST Trainer** utilizează un sistem de administrare bazat pe roluri distincte, fiecărui rol corespunzând responsabilități și niveluri de acces specifice.

Aplicarea corectă a acestor roluri asigură:

- organizarea activităților;
- protecția informațiilor;
- utilizarea corespunzătoare a funcționalităților platformei;
- respectarea responsabilităților atribuite.

Platforma prevede următoarele roluri:

- Utilizator;
 - Responsabilul grupului;
 - Administratorul platformei.
-

4.1 Responsabilitățile Utilizatorului

Utilizatorul folosește platforma pentru a participa la activitățile de instruire ale propriului grup.

Utilizatorul se angajează să:

- utilizeze exclusiv propriul cont personal;
- păstreze confidențialitatea datelor sale de autentificare;
- utilizeze instrumentele disponibile numai în scopuri educaționale;
- respecte ceilalți membri ai grupului;
- nu încerce să acceseze informații pentru care nu este autorizat;
- raporteze eventualele probleme tehnice sau anomalii constatate.

Utilizatorul poate:

- consulta propriile informații personale;
- solicita modificarea informațiilor sale personale prin procedurile prevăzute;
- utiliza instrumentele de antrenament;
- consulta istoricul și progresul propriu;
- consulta istoricul și graficele membrilor propriului grup exclusiv în scopuri didactice și de instruire.

Utilizatorul **nu poate**:

- modifica în mod direct informațiile sale personale existente în platformă;
- modifica datele personale ale altor utilizatori;
- modifica configurația grupului;
- modifica setările generale ale platformei;
- partaja contul său cu alte persoane.

Orice modificare a datelor personale este efectuată de persoane autorizate, conform procedurilor prevăzute de platformă.

4.2 Responsabilitățile Responsabilului grupului

Responsabilul grupului este persoana desemnată pentru administrarea organizatorică și educațională a grupului atribuit.

Fiecare grup trebuie să aibă un Responsabil al grupului.

Acesta se angajează să:

- utilizeze informațiile disponibile exclusiv în scopurile prevăzute;
- păstreze confidențialitatea datelor utilizatorilor;
- gestioneze corect cererile de înregistrare;
- verifice îndeplinirea condițiilor necesare pentru admiterea utilizatorilor;
- utilizeze instrumentele administrative numai în limitele rolului său.

Responsabilul grupului poate:

- aproba sau respinge cererile de înregistrare;
- gestiona informațiile necesare ale utilizatorilor;
- modifica datele personale ale utilizatorilor atunci când este necesar și permis de rolul său;
- modifica grupul de apartenență al utilizatorilor atunci când este permis;
- configura activitățile de instruire ale grupului;
- configura parametrii antrenamentelor;
- consulta evoluția utilizatorilor din propriul grup;
- sprijini utilizatorii în procesul lor de învățare.

Responsabilul grupului **nu poate**:

- șterge definitiv utilizatori din platformă;
- șterge grupuri;
- accesa datele utilizatorilor din alte grupuri;
- modifica setările generale ale platformei;
- efectua modificări structurale neautorizate;
- utiliza datele utilizatorilor în alte scopuri decât cele educaționale și organizatorice.

Acest model face sistemul mult mai sigur:

- Utilizatorul poate consulta informațiile, dar nu le poate modifica;
 - Responsabilul grupului poate administra utilizatorii, dar nu îi poate șterge definitiv;
 - Administratorul platformei păstrează controlul asupra operațiunilor ireversibile.
-

4.3 Responsabilitățile Administratorului platformei

Administratorul este responsabil pentru administrarea generală a platformei.

Administratorul se ocupă de:

- funcționarea tehnică a sistemului;
- securitatea platformei;
- administrarea autorizațiilor;
- întreținerea funcționalităților;
- administrarea grupurilor și a rolurilor.

Administratorul poate:

- interveni asupra conturilor utilizatorilor;
- administra grupurile și configurațiile generale;
- verifica problemele tehnice;
- efectua activitățile necesare pentru securitatea sistemului.

Administratorul trebuie să:

- limiteze intervențiile la necesitățile operaționale;
 - respecte confidențialitatea informațiilor personale;
 - nu utilizeze datele utilizatorilor în alte scopuri decât cele prevăzute.
-

4.4 Principiul responsabilității personale

Fiecare persoană care utilizează platforma este responsabilă pentru acțiunile efectuate prin propriul cont.

Datele personale de autentificare nu trebuie cedate, partajate sau utilizate de alte persoane decât titularul contului.

Orice activitate efectuată printr-un cont personal este considerată ca aparținând titularului contului, cu excepția cazului în care se dovedește utilizarea neautorizată.

5. Utilizarea HST Trainer

Platforma **HST Trainer** pune la dispoziția utilizatorilor instrumente dedicate învățării și îmbunătățirii recepției codului Morse.

Sistemul este destinat atât antrenamentului individual, cât și sprijinirii activităților de instruire organizate de grupurile de lucru.

Exercițiile sunt propuse în funcție de configurațiile stabilite de grup și de nivelul de pregătire al utilizatorului.

5.1 Scopul antrenamentelor

Antrenamentele au scopul de a dezvolta progresiv:

- capacitatea de recunoaștere a caracterelor Morse;
- viteza de recepție;
- continuitatea ascultării;
- precizia transcrierii;
- autonomia în recepția codului Morse.

Procesul de învățare trebuie considerat unul progresiv, fiecare utilizator având posibilitatea să evolueze în funcție de propriile capacități și de ritmul propriu de învățare.

5.2 Configurarea exercițiilor

Exercițiile pot fi configurate de Responsabilul grupului în funcție de necesitățile de instruire.

Configurațiile pot include:

- viteza de transmitere;
- numărul de caractere utilizate;
- grupurile de caractere disponibile;
- modul de generare a secvențelor;
- durata exercițiilor;
- nivelul de dificultate.

Aceste configurații sunt destinate exclusiv scopurilor educaționale și pot fi modificate în timp, în funcție de progresul utilizatorilor.

5.3 Generarea secvențelor de antrenament

Secvențele utilizate în timpul exercițiilor sunt generate de platformă pe baza parametrilor configurați.

Generarea secvențelor ține cont de setările de instruire definite de grup și poate utiliza:

- litere;
- cifre;
- simboluri;

- combinații de caractere selectate.

Secvențele sunt generate astfel încât să ofere un antrenament echilibrat și progresiv.

5.4 Utilizarea individuală a sistemului

Fiecare utilizator poate folosi HST Trainer pentru efectuarea exercițiilor individuale folosind configurațiile disponibile.

În timpul utilizării, utilizatorul poate:

- începe exercițiile disponibile;
- întrerupe sau repeta o sesiune;
- verifica rezultatele obținute;
- consulta evoluția propriilor activități.

Utilizatorii sunt încurajați să utilizeze platforma în mod constant pentru a obține o îmbunătățire progresivă.

5.5 Istoricul activităților și graficele de progres

Platforma poate înregistra rezultatele antrenamentelor pentru a permite:

- analiza progresului personal;
- sprijinirea Responsabilului grupului;
- vizualizarea evoluției procesului de instruire.

Utilizatorii pot consulta:

- propriul istoric;
- propriile grafice de progres;
- istoricul și graficele membrilor propriului grup, exclusiv în scopuri educaționale.

Consultarea datelor celorlalți membri ai grupului **nu reprezintă** o clasificare sau o evaluare competitivă, ci un instrument de comparație, colaborare și învățare reciprocă.

5.6 Utilizarea corectă a platformei

Utilizatorul se angajează să utilizeze HST Trainer în conformitate cu scopurile pentru care a fost creat.

Nu este permis:

- utilizarea sistemului în alte scopuri decât cele prevăzute;
 - încercarea de a modifica sau falsifica rezultatele exercițiilor;
 - utilizarea contului unui alt utilizator;
 - modificarea configurațiilor fără autorizare.
-

6. Gestionarea grupurilor de lucru

Platforma **HST Trainer** organizează utilizatorii în grupuri de lucru pentru a asigura o gestionare organizată a activităților de instruire și o colaborare eficientă între participanți.

Fiecare grup reprezintă un mediu de instruire independent, în cadrul căruia utilizatorii își pot împărtăși parcursul de învățare și își pot compara progresul în conformitate cu procedurile și funcționalitățile puse la dispoziție de platformă.

6.1 Crearea unui grup

Un grup nou poate fi creat exclusiv de Administratorul platformei.

Fiecare grup trebuie să fie asociat cu:

- un identificator unic;
- un Responsabil al grupului;
- configurațiile de instruire prevăzute.

La crearea grupului sunt definite toate elementele necesare administrării sale organizatorice și tehnice.

6.2 Responsabilul grupului

Fiecare grup trebuie să aibă un Responsabil al grupului, desemnat pentru gestionarea activităților educaționale și organizatorice.

Responsabilul grupului este desemnat de Administratorul platformei.

Acesta are următoarele responsabilități:

- gestionarea cererilor de înregistrare în grup;
 - verificarea apartenenței utilizatorilor;
 - aprobarea sau respingerea cererilor;
 - administrarea informațiilor necesare despre utilizatori;
 - configurarea instrumentelor de antrenament;
 - sprijinirea participanților pe parcursul procesului de învățare.
-

6.3 Numărul de identificare al grupului

Fiecare grup este identificat printr-un număr sau cod atribuit de platformă.

Numărul grupului este utilizat exclusiv pentru:

- permiterea înregistrării utilizatorilor;
- asocierea corectă a utilizatorului cu grupul ales;
- identificarea Responsabilului grupului de către sistem.

Codul grupului **nu** reprezintă o credențială personală și nu permite accesul direct la platformă.

6.4 Administrarea utilizatorilor din grup

Responsabilul grupului poate administra utilizatorii care aparțin propriului grup, conform drepturilor atribuite.

Acesta poate:

- verifica cererile de înregistrare;
- aproba utilizatori noi;
- modifica informațiile necesare ale utilizatorilor;
- modifica apartenența utilizatorilor la grup atunci când este necesar.

Responsabilul grupului **nu** poate:

- șterge definitiv utilizatori din platformă;
 - șterge grupul;
 - accesa utilizatorii altor grupuri;
 - modifica configurațiile generale ale sistemului.
-

6.5 Transferul utilizatorilor între grupuri

Transferul unui utilizator între grupuri poate avea loc din motive:

- organizatorice;
- educaționale;
- administrative.

Transferul trebuie efectuat de persoane autorizate.

În timpul transferului trebuie garantate:

- continuitatea conținutului;
 - păstrarea istoricului de instruire;
 - protecția informațiilor personale.
-

6.6 Suspendarea și ștergerea unui grup

Suspendarea unui grup poate fi efectuată de Administratorul platformei sau de Responsabilul grupului pentru propriul grup.

Suspendarea presupune:

- imposibilitatea temporară de a accepta noi înregistrări;
- suspendarea activităților de instruire ale grupului;
- limitarea sau blocarea funcționalităților grupului;
- păstrarea datelor conform Politicii de confidențialitate.

Suspendarea poate fi utilizată, de exemplu, în cazul:

- inactivității temporare a grupului;
- necesităților organizatorice;
- întreruperii temporare a activităților de instruire;

- verificărilor administrative sau tehnice.

Reactivarea grupului poate fi efectuată de persoanele autorizate, în funcție de nivelul lor de acces.

Ștergerea definitivă a unui grup poate fi efectuată **exclusiv** de Administratorul platformei.

Responsabilul grupului **nu poate**:

- șterge grupul;
 - elimina definitiv utilizatorii grupului;
 - efectua operațiuni ireversibile asupra datelor platformei.
-

7. Regulile de conduită ale utilizatorilor

Utilizarea platformei HST Trainer presupune un comportament responsabil și respectuos din partea tuturor participanților.

Platforma a fost creată pentru a sprijini învățarea, colaborarea și dezvoltarea abilităților individuale într-un mediu organizat.

Fiecare utilizator trebuie să utilizeze serviciul respectând ceilalți participanți și scopurile educaționale ale platformei.

7.1 Utilizarea corectă a contului personal

Fiecare utilizator deține un cont personal care poate fi utilizat exclusiv de titular.

Utilizatorul este responsabil pentru securitatea propriului cont și trebuie să:

- păstreze confidențialitatea datelor de autentificare;
- nu comunice numele de utilizator și parola altor persoane;
- se deconecteze atunci când este necesar;
- raporteze orice acces suspect sau neautorizat.

Nu este permis:

- utilizarea contului altei persoane;
 - crearea de conturi false;
 - partajarea accesului cu terți.
-

7.2 Comportamentul în cadrul grupului

Utilizatorii unui grup trebuie să adopte un comportament cooperant și respectuos.

Partajarea istoricului și a graficelor de progres are exclusiv scopuri:

- educaționale;
- de instruire;
- de sprijin reciproc.

Utilizatorii se angajează să:

- utilizeze informațiile altor participanți numai în scopurile prevăzute;
- evite comparațiile bazate pe competiție;
- încurajeze progresul individual și colectiv.

Nu este permisă utilizarea informațiilor altor utilizatori pentru:

- judecăți personale;
 - discriminare;
 - divulgare în afara grupului;
 - alte scopuri decât cele educaționale.
-

7.3 Respectarea confidențialității

Fiecare utilizator trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor la care are acces.

În special, nu este permis:

- divulgarea datelor personale ale altor utilizatori;
- publicarea capturilor de ecran sau a informațiilor din platformă fără autorizație;
- distribuirea rezultatelor altor participanți în afara grupului.

Toate informațiile vizualizate în platformă trebuie considerate confidențiale.

7.4 Utilizarea responsabilă a instrumentelor de instruire

Instrumentele oferite de HST Trainer trebuie utilizate exclusiv în scopurile pentru care au fost create.

Nu este permis:

- manipularea rezultatelor exercițiilor;
 - modificarea datelor tehnice fără autorizare;
 - utilizarea unor instrumente automate pentru falsificarea activităților;
 - compromiterea funcționării platformei.
-

7.5 Raportarea problemelor

Utilizatorii sunt încurajați să raporteze prompt:

- probleme tehnice;
- defecțiuni;
- incidente de securitate;
- comportamente care încalcă regulamentul.

Sesizările trebuie adresate:

- Responsabilului grupului pentru probleme organizatorice;
 - Administratorului platformei pentru probleme tehnice sau de securitate.
-

7.6 Suspendarea accesului pentru comportament necorespunzător

În cazul utilizării necorespunzătoare a platformei, pot fi aplicate măsuri proporționale cu situația.

Aceste măsuri pot include:

- un avertisment;
- suspendarea temporară a accesului;
- o verificare administrativă;
- dezactivarea contului în cazurile cele mai grave.

Aceste măsuri sunt aplicate de persoanele autorizate, în funcție de rolul fiecăreia.

8. Gestionarea sesiunilor de antrenament și a rezultatelor

Platforma **HST Trainer** înregistrează și organizează activitățile desfășurate de utilizatori pentru a sprijini atât procesul individual de învățare, cât și activitățile grupului de lucru.

Rezultatele antrenamentelor sunt colectate exclusiv în scopuri:

- educaționale;
- de instruire;
- organizatorice;
- de monitorizare a progresului individual.

Rezultatele nu sunt utilizate pentru clasamente sau evaluări competitive între utilizatori.

8.1 Înregistrarea sesiunilor de antrenament

În timpul utilizării platformei **HST Trainer**, pot fi înregistrate informații referitoare la sesiunile de antrenament.

Aceste informații pot include:

- data și ora exercițiului;
- configurația utilizată;
- viteza de antrenament selectată;
- numărul de caractere utilizate;
- rezultatul obținut;
- parametrii necesari pentru istoricul activităților.

Înregistrarea sesiunilor permite utilizatorului și Responsabilului grupului să urmărească evoluția procesului de învățare.

8.2 Istoricul personal

Fiecare utilizator își poate consulta istoricul activităților efectuate.

Acesta permite:

- verificarea continuității antrenamentelor;
- analiza progresului în timp;
- identificarea eventualelor dificultăți;
- planificarea unui parcurs de învățare progresiv.

Istoricul rămâne asociat contului utilizatorului conform Politicii de Confidențialitate.

8.3 Vizualizarea de către Responsabilul grupului

Responsabilul grupului poate consulta informațiile referitoare exclusiv la utilizatorii propriului grup, numai în scopuri educaționale și organizatorice.

Aceste informații pot include:

- evoluția antrenamentelor;
- progresul vitezei;
- frecvența exercițiilor;
- date utile pentru sprijinul didactic.

Responsabilul utilizează aceste informații exclusiv pentru:

- sprijinirea utilizatorilor în procesul de învățare;
 - propunerea unor îmbunătățiri;
 - organizarea activităților grupului.
-

8.4 Vizibilitatea între membrii aceluiasi grup

Utilizatorii pot vizualiza anumite informații despre ceilalți membri ai propriului grup atunci când această funcționalitate este activată.

Această vizualizare are exclusiv scop:

- educațional;
- colaborativ;
- motivațional.

Informațiile trebuie considerate doar un instrument de comparație și dezvoltare colectivă.

Nu este permisă utilizarea acestora pentru:

- realizarea de clasamente personale;
 - formularea de judecăți asupra altor participanți;
 - divulgarea informațiilor în afara grupului.
-

8.5 Grafice și indicatori de progres

Platforma poate utiliza reprezentări grafice pentru a facilita înțelegerea evoluției antrenamentelor.

Graficele pot evidenția, de exemplu:

- evoluția vitezei;
- continuitatea antrenamentelor;
- progresul în timp;
- îmbunătățirea capacității de recepție a codului Morse.

Acești indicatori au exclusiv rol educațional și nu reprezintă certificări sau evaluări oficiale.

8.6 Acuratețea rezultatelor

Rezultatele generate de platformă depind de condițiile tehnice ale exercițiului și de modul de utilizare.

Rezultatele înregistrate trebuie interpretate ca indicatori educaționali și nu ca măsurători absolute ale capacităților utilizatorului.

Responsabilul grupului și Administratorul platformei pot interveni în cazul unor anomalii tehnice care pot afecta înregistrarea corectă a activităților.

9. Securitatea și utilizarea corectă a platformei

Platforma **HST Trainer** adoptă măsuri tehnice și organizatorice pentru a asigura utilizarea în siguranță a serviciului și protecția informațiilor gestionate.

Securitatea platformei depinde atât de măsurile tehnice implementate, cât și de comportamentul responsabil al utilizatorilor și al persoanelor autorizate.

9.1 Protecția datelor de autentificare

Fiecare utilizator dispune de credențiale personale pentru acces.

Utilizatorul trebuie să:

- păstreze confidențialitatea parolei;
- să nu comunice credențialele altor persoane;
- utilizeze exclusiv propriul cont;
- schimbe parola atunci când este necesar.

Este interzis:

- utilizarea credențialelor altor utilizatori;
 - încercarea de acces neautorizat;
 - partajarea contului personal.
-

9.2 Gestionarea sesiunilor

Accesul la platformă este gestionat prin sesiuni autentificate care permit serverului să recunoască utilizatorul conectat.

Sesiunile sunt utilizate exclusiv pentru:

- menținerea autentificării;
- verificarea drepturilor de acces;
- funcționarea corectă a platformei.

Utilizatorul trebuie să se deconecteze atunci când utilizează dispozitive partajate.

9.3 Înregistrarea autentificărilor

În scopuri de securitate și monitorizare tehnică, platforma poate înregistra evenimentele de autentificare.

Pot fi stocate informații precum:

- identificatorul utilizatorului;
- data și ora autentificării;
- data și ora deconectării;
- rezultatul autentificării;
- adresa IP utilizată.

Aceste informații sunt folosite exclusiv pentru:

- securitate informatică;
- detectarea accesărilor anormale;
- depanarea problemelor tehnice;
- administrarea platformei.

Datele de autentificare nu sunt utilizate pentru profilare sau monitorizarea activităților personale.

9.4 Utilizarea dispozitivelor personale

Utilizatorul este responsabil pentru dispozitivul utilizat.

Se recomandă:

- utilizarea unor dispozitive actualizate;
 - activarea sistemelor de protecție;
 - evitarea dispozitivelor nesigure;
 - deconectarea după utilizarea dispozitivelor comune.
-

9.5 Tentative de acces neautorizat

Este interzis:

- ocolirea sistemelor de securitate;
- accesarea zonelor restricționate;
- modificarea datelor fără autorizare;
- compromiterea funcționării platformei.

Astfel de acțiuni pot conduce la:

- suspendarea contului;
 - verificări administrative;
 - alte măsuri prevăzute de legislația aplicabilă.
-

9.6 Responsabilitățile persoanelor autorizate

Persoanele cu privilegii administrative, inclusiv:

- Responsabilul grupului;
- Administratorul platformei;

trebuie să utilizeze funcțiile administrative exclusiv în limitele atribuțiilor proprii.

Este interzis:

- accesul la date care nu sunt necesare;
 - modificarea informațiilor fără autorizare;
 - utilizarea datelor personale în alte scopuri.
-

9.7 Continuitatea și securitatea serviciului

Administratorul platformei asigură administrarea tehnică pentru a garanta:

- disponibilitatea serviciului;
- protecția datelor;
- funcționarea corectă a platformei.

Lucrările de mentenanță sau intervențiile tehnice pot determina limitări temporare ale serviciului, atunci când acestea sunt necesare.

10. Gestionarea solicitărilor utilizatorilor

Platforma **HST Trainer** pune la dispoziția utilizatorilor proceduri dedicate pentru comunicarea cu persoanele responsabile de administrarea serviciului.

Solicitările sunt gestionate în funcție de tipul acestora și de atribuțiile persoanelor autorizate.

Principalele categorii de solicitări sunt:

- administrarea contului;
 - modificarea datelor personale;
 - solicitări privind confidențialitatea;
 - asistență tehnică;
 - sesizări organizatorice.
-

10.1 Solicitări privind datele personale

Utilizatorul poate solicita modificarea propriilor date personale prin procedurile prevăzute de platformă.

Utilizatorul nu poate modifica direct datele personale din cont.

Solicitățile sunt gestionate de persoanele autorizate în funcție de natura informațiilor:

- Responsabilul grupului, pentru informațiile necesare administrării grupului;
 - Administratorul platformei, pentru modificările tehnice sau administrative ale contului.
-

10.2 Solicitări privind confidențialitatea

Platforma pune la dispoziție o pagină dedicată gestionării solicitărilor privind protecția datelor.

Prin această procedură utilizatorul poate solicita:

- acces la propriile date personale;
- rectificarea informațiilor;
- restricționarea prelucrării;
- ștergerea contului;
- informații privind prelucrarea datelor personale.

Aceste solicitări sunt gestionate de Operatorul de date în conformitate cu Politica de Confidențialitate.

10.3 Solicitări de asistență tehnică

Solicitățile privind funcționarea platformei pot include:

- probleme de autentificare;
- defecțiuni ale sistemului;
- erori în utilizarea instrumentelor;
- anomalii întâlnite în timpul antrenamentelor.

Solicitățile pot fi adresate:

- Responsabilului grupului pentru primul nivel de suport organizatoric;
 - Administratorului platformei pentru probleme tehnice.
-

10.4 Sesizări organizatorice

Utilizatorii pot semnala aspecte privind administrarea grupului, precum:

- necesități de instruire;
- probleme organizatorice;
- dificultăți în utilizarea funcționalităților platformei.

Responsabilul grupului analizează aceste sesizări și intervine în limita atribuțiilor sale.

10.5 Gestionarea solicitărilor de către Responsabilul grupului

Responsabilul grupului trebuie să gestioneze solicitările respectând:

- drepturile de acces acordate;
- confidențialitatea informațiilor;
- scopurile educaționale ale platformei.

Acesta nu poate:

- modifica date care nu sunt necesare administrării grupului;
 - efectua operațiuni rezervate Administratorului;
 - șterge utilizatori sau grupuri.
-

10.6 Trasabilitatea solicitărilor

Solicitările efectuate prin platformă pot fi înregistrate pentru:

- păstrarea istoricului comunicărilor;
- monitorizarea stadiului de soluționare;
- asigurarea transparenței activităților administrative.

Informațiile sunt păstrate conform Politicii de Confidențialitate.

11. Suspendarea, dezactivarea și ștergerea conturilor

Platforma **HST Trainer** prevede proceduri specifice pentru administrarea conturilor care nu mai pot fi utilizate, necesită verificări sau trebuie eliminate din sistem.

Gestionarea conturilor respectă principiul separării rolurilor și responsabilităților.

11.1 Suspendarea temporară a contului

Suspendarea temporară limitează sau blochează accesul la platformă pentru o anumită perioadă.

Suspendarea poate fi efectuată de persoanele autorizate în cazul:

- verificărilor administrative;
- incidentelor de securitate;
- inactivității prelungite;
- necesităților organizatorice;
- utilizării necorespunzătoare a platformei.

Pe durata suspendării:

- utilizatorul nu poate utiliza funcțiile de instruire;
- datele contului sunt păstrate;

- istoricul antrenamentelor nu este șters.
-

11.2 Suspendarea de către Responsabilul grupului

Responsabilul grupului poate suspenda temporar un utilizator din propriul grup atunci când este necesar din motive organizatorice sau educaționale.

Suspendarea poate avea loc, de exemplu, în cazul:

- întreruperii temporare a participării;
- necesității unor verificări;
- problemelor organizatorice.

Responsabilul grupului:

- nu poate șterge utilizatorul;
 - nu poate șterge istoricul acestuia;
 - nu poate modifica date care nu sunt necesare administrării grupului.
-

11.3 Dezactivarea contului

Dezactivarea determină încetarea utilizării operaționale a contului.

Aceasta poate avea loc în cazul:

- încetării participării utilizatorului;
- părăsirii grupului;
- solicitării persoanei vizate;
- nerespectării condițiilor de utilizare.

Dezactivarea împiedică accesul la platformă, iar datele sunt păstrate conform Politicii de Confidențialitate.

11.4 Ștergerea contului

Ștergerea contului este o operațiune definitivă efectuată exclusiv de persoanele autorizate.

Ștergerea poate avea loc:

- la solicitarea persoanei vizate;
- din motive administrative;
- în cazurile prevăzute de lege sau de regulile platformei.

Ștergerea presupune:

- eliminarea accesului utilizatorului;
- ștergerea datelor personale conform procedurilor aplicabile;
- eliminarea apartenenței la grup.

Operațiunea se desfășoară conform Politicii de Confidențialitate.

11.5 Diferența dintre suspendare și ștergere

Suspendarea și ștergerea au scopuri diferite.

Suspendarea:

- este temporară;
- păstrează datele utilizatorului;
- permite reactivarea ulterioară.

Ștergerea:

- este definitivă;
 - elimină contul;
 - se realizează conform procedurilor stabilite.
-

11.6 Utilizatorii care părăsesc un grup

Atunci când un utilizator nu mai aparține unui grup, pot fi aplicate următoarele măsuri:

- transferul într-un alt grup;
- suspendarea contului;
- dezactivarea contului;
- ștergerea la solicitarea persoanei vizate.

Procedura aplicată depinde de situația concretă și trebuie să asigure administrarea corectă a contului și a datelor personale.

11.7 Gestionarea istoricului după suspendare sau ștergere

Istoricul antrenamentelor este gestionat conform Politicii de Confidențialitate și cerințelor tehnice ale platformei.

În special:

- suspendarea nu determină ștergerea istoricului;
 - dezactivarea păstrează informațiile conform regulilor aplicabile;
 - ștergerea implică eliminarea datelor personale în conformitate cu procedurile aplicabile.
-

12. Administrarea platformei

Administratorul platformei este persoana responsabilă de administrarea tehnică și organizatorică a sistemului **HST Trainer**.

Administratorul acționează pentru a asigura:

- funcționarea corectă a platformei;
- securitatea datelor și informațiilor;
- disponibilitatea serviciilor;

- respectarea legislației aplicabile;
- sprijinirea Responsabililor de grup.

Administratorul își exercită atribuțiile respectând **principiul privilegiului minim**, intervenind numai atunci când este necesar.

12.1 Administrarea tehnică a platformei

Administratorul este responsabil de administrarea tehnică a sistemului, inclusiv:

- configurarea platformei;
- actualizarea software-ului;
- administrarea funcționalităților disponibile;
- monitorizarea funcționării sistemului;
- soluționarea problemelor tehnice.

Intervențiile sunt efectuate astfel încât întreruperile serviciului să fie reduse la minimum.

12.2 Administrarea utilizatorilor și a grupurilor

Administratorul poate:

- crea grupuri noi;
- desemna sau schimba Responsabilul unui grup;
- suspenda sau reactiva grupuri;
- șterge definitiv un grup;
- interveni asupra conturilor utilizatorilor atunci când este necesar;
- autoriza utilizatori, dacă procedurile platformei prevăd acest lucru.

Fiecare intervenție trebuie justificată de necesități tehnice, organizatorice sau administrative.

12.3 Securitatea sistemului

Administratorul adoptă măsurile necesare pentru menținerea unui nivel adecvat de securitate a platformei.

Aceste activități pot include:

- monitorizarea accesărilor;
- verificarea jurnalelor sistemului;
- analiza eventualelor anomalii;
- gestionarea incidentelor de securitate;
- aplicarea actualizărilor de securitate.

Informațiile colectate în aceste scopuri sunt utilizate exclusiv pentru asigurarea securității și funcționării corecte a platformei.

12.4 Copii de siguranță și continuitatea serviciului

Pentru reducerea riscului de pierdere a datelor, pot fi efectuate copii de siguranță (backup) ale platformei și ale bazelor sale de date.

Procedurile de backup au ca scop:

- restaurarea serviciului în cazul unor defecțiuni;
- protejarea datelor împotriva pierderilor accidentale;
- asigurarea continuității operaționale.

Accesul la copiile de siguranță este permis exclusiv persoanelor autorizate.

12.5 Mentenanță

Administratorul poate efectua lucrări de mentenanță obișnuită sau extraordinară.

Acestea pot include:

- actualizări software;
- îmbunătățirea funcționalităților;
- corectarea erorilor;
- optimizarea performanțelor;
- adaptări tehnice și legislative.

Ori de câte ori este posibil, lucrările programate vor fi efectuate cu un impact minim asupra utilizatorilor.

12.6 Jurnalul activităților administrative

Cele mai importante operațiuni administrative pot fi înregistrate pentru:

- securitate;
- trasabilitate;
- verificarea operațiunilor efectuate;
- control administrativ.

Jurnalele pot conține informații precum:

- administratorul care a efectuat operațiunea;
- data și ora;
- tipul intervenției;
- rezultatul operațiunii.

Aceste jurnale sunt utilizate exclusiv în scopuri tehnice, organizatorice și de securitate.

12.7 Limitarea atribuțiilor Administratorului

Deși dispune de cele mai înalte drepturi de acces, Administratorul trebuie să respecte principiile:

- legalității;

- corectitudinii;
- transparenței;
- confidențialității;
- reducerii la minimum a prelucrării datelor.

Administratorul nu poate utiliza informațiile disponibile în platformă în scopuri personale sau în alte scopuri decât funcționarea, întreținerea și administrarea serviciului.

13. Dispoziții finale

Prezentul Regulament stabilește condițiile de utilizare a platformei **HST Trainer** de către toate persoanele care o utilizează.

Utilizarea platformei implică acceptarea prezentului Regulament și a tuturor documentelor conexe.

13.1 Intrarea în vigoare

Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării sale pe platformă.

Acesta se aplică tuturor utilizatorilor înregistrați, Responsabililor de grup și Administratorilor platformei.

13.2 Actualizarea Regulamentului

Regulamentul poate fi actualizat în orice moment pentru:

- modificări legislative;
- evoluția funcționalităților platformei;
- îmbunătățiri organizatorice;
- actualizări tehnice;
- cerințe de securitate.

Fiecare versiune nouă va indica:

- numărul versiunii;
 - data actualizării;
 - o scurtă descriere a modificărilor efectuate.
-

13.3 Comunicarea modificărilor

În cazul în care modificările privesc aspecte esențiale privind utilizarea platformei, utilizatorii vor fi informați prin instrumentele disponibile în cadrul platformei.

Atunci când este necesar, utilizatorilor li se poate solicita să consulte noua versiune a Regulamentului înainte de a continua utilizarea platformei.

13.4 Documente conexe

Prezentul Regulament trebuie citit împreună cu documentele care reglementează celelalte aspecte ale platformei, inclusiv:

- Politica de Confidențialitate;
- Politica privind Cookie-urile;
- eventuale informări tehnice;
- documentația privind securitatea platformei.

Aceste documente fac parte integrantă din cadrul normativ al platformei **HST Trainer**.

13.5 Clauza de separabilitate

În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului Regulament sunt declarate nule, inefficiente sau incompatibile cu legislația în vigoare, celelalte prevederi își păstrează pe deplin valabilitatea.

Prevederile nevalabile vor fi înlocuite, dacă este necesar, cu dispoziții conforme cu legislația aplicabilă.

13.6 Legea aplicabilă

Pentru toate aspectele care nu sunt reglementate expres de prezentul Regulament se aplică legislația italiană și legislația Uniunii Europene, cu referire în special la:

- Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR);
 - legislația italiană privind protecția datelor cu caracter personal;
 - alte dispoziții aplicabile serviciilor digitale.
-

13.7. Disponibilitatea serviciului

Aplicația este furnizată „ca atare” (as is).

Deși administratorul depune toate eforturile rezonabile pentru a menține aplicația funcțională și actualizată, acesta nu garantează disponibilitatea continuă a serviciului.

Aplicația poate fi suspendată temporar pentru lucrări de întreținere, actualizări tehnice, intervenții de securitate sau din motive independente de voința administratorului.

13.8. Proprietate intelectuală

Codul sursă dezvoltat de administrator, grafica, textele, sigla, documentația și orice alt conținut original al aplicației sunt protejate de legislația privind drepturile de autor.

Este interzisă reproducerea, distribuirea sau modificarea acestor materiale fără autorizarea prealabilă a Operatorului.

Sunt exceptate componentele software distribuite sub licențe open-source, care sunt reglementate de

condițiile propriilor licențe.

13.9. Limitarea răspunderii

Administratorul adoptă toate măsurile rezonabile pentru a asigura funcționarea corectă a aplicației.

Cu toate acestea, administratorul nu poate fi tras la răspundere pentru eventuale întreruperi ale serviciului, pierderea datelor, defecțiuni sau prejudicii rezultate din utilizarea aplicației, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația aplicabilă.

13.10. Modificarea aplicației

Administratorul își rezervă dreptul de a modifica, completa, suspenda sau elimina funcționalități ale aplicației în orice moment, fără obligația unei notificări prealabile.

HST Trainer

Regulamentul de utilizare al platformei

Versiunea în limba română – Versiunea documentului 1.0

Titularul proiectului:

Alessandro Corsini (IK5MEP)

E-mail:

ik5mep@libero.it